



आवंटन आदेश

झारखंड सरकार

Health , Medical Education and Family Welfare Department

चालू वित्तीय वर्ष 2025-26 में व्यय हेतु निम्नांकित दर्शाए गए बजट शीर्ष के सामने अंकित राशि आवंटित की जाती है।

पत्र संख्या - 20/Ayus-B-02/24/22(20)B

दिनांक - 05-Dec-2025

क्रमांक	विपत्र कोड	एक्सेस नं	निकासी एवं व्ययन पदा.	आवंटित राशि
1	S 20 42100320008010545 4210 - चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजीगत परिव्यय 03 - चिकित्सा शिक्षा, प्रशिक्षण तथा अनुसंधान 200 - अन्य पद्धतियां 08 - आयुष प्रक्षेत्र-आधारभूत संरचना 01-आयुष प्रक्षेत्र- आधारभूत संरचना 05 - निर्माण State Scheme State Scheme : STRENGTHENING OF AYUSH SECTOR(1684) Central Scheme : NA	76116	BKRMED054 SHIV SHANKAR PANDEY DIST.AYUSH.M.O 45 - निर्माण कार्य	2,424,600.00 रुपये चौइस लाख चौइस हजार छः सौ
योग:				2,424,600.00
क्रमिक योग:				

वैत्तीय वर्ष 2025-26 में आवंटित राशि की विवरणी :-

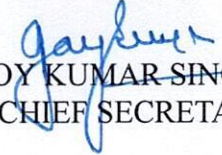
माँग सं० - 20 स्वास्थ्य चिकित्सा शिक्षा एवं परिवार कल्याण विभाग

मुख्य शीर्ष-4210 - चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूंजीगत परिव्यय & 03 - चिकित्सा शिक्षा, प्रशिक्षण तथा अनुसंधान & 200 - अन्य पद्धतियां & 08 - आयुष प्रक्षेत्र-आधारभूत संरचना

SI No	TREASURY	DDO CODE	DDO NAME	DDO DESG	20S42100320008010545	Total
					निर्माण कार्य	
1	2	3	4	5	6	7
1	Bokaro	BKRMED054	Shiv Shankar Pandey	Dist.Ayush.M.O	₹24,24,600.00 (76116)	₹24,24,600.00

कुल आवंटित राशि :- ₹24,24,600.00 (चौइस लाख चौइस हजार छः सौ) रूपये मात्र।

टिप्पणी :- (#) को आवंटन ऐक्सेस नंबर समझा जाए


(AJOY KUMAR SINGH)
ADDITIONAL CHIEF SECRETARY

पत्र सं०-20/आयुष- बजट- 02/2024- 22(20) व
झारखण्ड सरकार
स्वास्थ्य, चिकित्सा शिक्षा एवं परिवार कल्याण विभाग ।

प्रेषक:

अजय कुमार सिंह,
अपर मुख्य सचिव ।

सेवा में,

प्रभारी जिला आयुष चिकित्सा पदाधिकारी
बोकारो ।

/स्वा०, रांची, दि०: 05.12.2025

विषय: वित्तीय वर्ष 2025-26 में राज्य स्कीम अन्तर्गत स्वास्थ्य विभाग के पंचकर्म प्रशिक्षण-सह-सेवा केन्द्र, बोकारो भवन के चाहरदीवारी, रिटेनिंग वॉल एवं पहुँच पथ निर्माण हेतु कुल 24,24,600/- (चौबीस लाख चौबीस हजार छः सौ) रुपए मात्र का आवंटन ।

महाशय,

उपर्युक्त विषयक प्रभारी जिला आयुष चिकित्सा पदाधिकारी, बोकारो के पत्रांक 263/बोकारो, दिनांक 07.08.2024 द्वारा कार्यपालक अभियंता, भवन निर्माण विभाग, भवन प्रमण्डल, बोकारो के पत्रांक 1112, दिनांक 06.08.2024 द्वारा पंचकर्म प्रशिक्षण-सह-सेवा केन्द्र, बोकारो भवन के चाहरदीवारी, रिटेनिंग वॉल एवं पहुँच पथ निर्माण हेतु कुल 48,49,200/- (अड़तालीस लाख उनचास हजार दो सौ) रुपए मात्र के लागत पर तैयार की गई योजना की विभागीय स्वीकृत्यादेश सं० 12(20)ब दिनांक 25.09.2024 द्वारा प्रशासनिक स्वीकृति प्रदान की गई है ।

उक्त स्वीकृति के आलोक में पंचकर्म प्रशिक्षण-सह-सेवा केन्द्र, बोकारो भवन के चाहरदीवारी, रिटेनिंग वॉल एवं पहुँच पथ निर्माण हेतु राशि 24,24,600/- (चौबीस लाख चौबीस हजार छः सौ) रुपए मात्र निम्न प्रकार से आवंटित की जा सकती है:-

योजना की विवरणी	विपत्र कोड	स्वीकृत राशि	आवंटित राशि
पंचकर्म प्रशिक्षण-सह-सेवा केन्द्र, बोकारो भवन के चाहरदीवारी, रिटेनिंग वॉल एवं पहुँच पथ का निर्माण ।	20एस 4210-03-200-08-01-05-45	48,49,200/-	24,24,600/-

2. इस योजना हेतु आवंटित राशि के निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी प्रभारी जिला आयुष चिकित्सा पदाधिकारी, बोकारो होंगे, जो डिपोजिट कार्य हेतु विपत्र के माध्यम से राशि की निकासी कर कार्यपालक अभियन्ता, भवन प्रमण्डल, बोकारो को पुस्तांतरण द्वारा रिमिटान्स शीर्ष- 8782, स्थानीय जमा निधि-102 में चालान के माध्यम से राशि जमा करेंगे । इसके नियंत्री पदाधिकारी अपर मुख्य सचिव, स्वास्थ्य, चिकित्सा शिक्षा एवं परिवार कल्याण विभाग, झारखण्ड, रांची होंगे ।

3. प्रत्येक असैनिक एवं अभियन्त्रण मरम्मत कार्य कराने के पूर्व एवं उसके बाद उचित फोटोग्राफी एवं विडियोग्राफी कराकर उसे सत्यापन हेतु अभिलेख के रूप में रखा जाएगा ।

(शिवजी वर्मा)
अवर सचिव ।

(ध्रुव प्रसाद)
उप सचिव ।

(विद्यानंद शर्मा पंकज)
संयुक्त सचिव ।

(अजय कुमार सिंह)
अपर मुख्य सचिव ।

व्यय का विकलन राज्य स्कीम बजट शीर्ष- 4210- चिकित्सा तथा लोक स्वास्थ्य पर पूँजीगत परिव्यय- 03- चिकित्सा शिक्षा, प्रशिक्षण तथा अनुसंधान - 200- अन्य पद्धतियां -08- आयुष प्रक्षेत्र आधारभूत संरचना -01- आयुष प्रक्षेत्र आधारभूत संरचना -05- निर्माण-45-निर्माण कार्य (विपत्र कोड-20एस 4210-03-200-08-01-05-45) अन्तर्गत उपबंधित राशि से होगा।

5. प्रभारी जिला आयुष चिकित्सा पदाधिकारी, बोकारो भी कार्य का पर्यवेक्षण करेंगे तथा नियमित रूप से उपायुक्त, बोकारो को प्रतिवेदित करेंगे।

6. योजना का कार्यान्वयन कार्यपालक अभियन्ता, भवन प्रमण्डल, बोकारो द्वारा कराया जाएगा तथा यह कार्य पर्यवेक्षकीय अभियन्ता द्वारा नियमित रूप से पूर्ण कराया जाएगा।

7. राशि की निकासी वित्त विभाग के परिपत्र सं०- 2561, दि०- 17.04.98 एवं समय-समय पर निर्गत अन्य परिपत्रों के अधीन बोकारो कोषागार से की जाएगी।

8. व्यय किसी भी परिस्थिति में प्रशासनिक स्वीकृत राशि के अन्तर्गत किया जाएगा तथा योजना कार्य एकरारनामा में उल्लेखित अवधि के अन्दर पूर्ण किया जाएगा। एकरारनामा मानक शर्तों पर आधारित होगा तथा निविदा/एकरारनामा शर्तों में किसी प्रकार का उल्लंघन किए जाने पर त्वरित कार्रवाई की जायगी। दायित्वों का सृजन बिना सरकारी आदेश प्राप्त किए नहीं किया जाएगा।

9. वित्तीय नियमावली बजट मैनुअल तथा अन्य सुसंगत अभिलेखों में विहित प्रावधानों तथा राज्य सरकार द्वारा समय-समय पर निर्गत अनुदेशों का दृढ़तापूर्वक अनुपालन किया जाना संबंधित मुख्य अभियन्ता/अधीक्षण अभियन्ता/कार्यपालक अभियन्ता का दायित्व होगा।

10. पर्यवेक्षकीय अभियन्ताओं द्वारा नियमित रूप से कार्य का स्थल निरीक्षण किया जाएगा एवं स्थल निरीक्षण प्रतिवेदन तैयार किया जाएगा। निरीक्षण प्रतिवेदन की प्रति कार्य स्थल एवं मुख्यालय में रखी जाएगी।

11. निकासी एवं व्ययन पदाधिकारी संबंधित शीर्षान्तर्गत हुए व्यय का सत्यापन नियमानुसार त्रैमासिक रूप से महालेखाकार, झारखण्ड, राँची के साथ निश्चित रूप से कराते रहेंगे तथा व्यय प्रतिवेदन एवं सत्यापन विवरणी विभाग को समर्पित करेंगे।

12. संबंधित कार्य एजेन्सी द्वारा योजना का प्रगति प्रतिवेदन (वित्तीय एवं भौतिक) प्रत्येक माह के 7वीं तारीख तक विभाग को ऑन-लाईन अवश्यमेव उपलब्ध कराया जाएगा।

विश्वासभाजन,

22(20)व
05/12/2025

(अजय कुमार सिंह)
अपर मुख्य सचिव।

ज्ञाप संख्या- 20/आयुष-बजट-02/24 22(20)व राँची, दिनांक: 05.12.2025

प्रतिलिपि: प्रधान सचिव, योजना एवं विकास विभाग/वित्त विभाग/सचिव, भवन निर्माण विभाग/ संबंधित प्रमण्डलीय आयुक्त/ उपायुक्त, बोकारो/निदेशक आयुष/माननीय विभागीय मंत्री के आप्त सचिव/ सिविल सर्जन, बोकारो/कार्यपालक अभियन्ता, भवन प्रमण्डल, बोकारो/प्रभारी जिला आयुष चिकित्सा पदाधिकारी, बोकारो/कोषागार पदाधिकारी, बोकारो/आन्तरिक वित्तीय सलाहकार/अपर मुख्य सचिव के प्रधान आप्त सचिव/योजना बजट प्रशाखा के कम्प्यूटर सहायक, स्वास्थ्य विभाग को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।

(शिवजी वर्मा)
अवर सचिव।

(ध्रुव प्रसाद)
उप सचिव।

(विद्यानंद शर्मा पंकज)
संयुक्त सचिव।

(अजय कुमार सिंह)
अपर मुख्य सचिव।